

## Bijlage A - Instructie Cliëntenportaal

### Stappen voor aanmaak van uw cliëntenportaal

Hierbij vindt u de stappen, op welke wijze u uw cliëntenportaal kunt aanmaken. Verder kunt u in dit portaal uw vragenlijsten invullen, communiceren met uw behandelaar, en behandelplannen en toekomstige afspraken inzien.

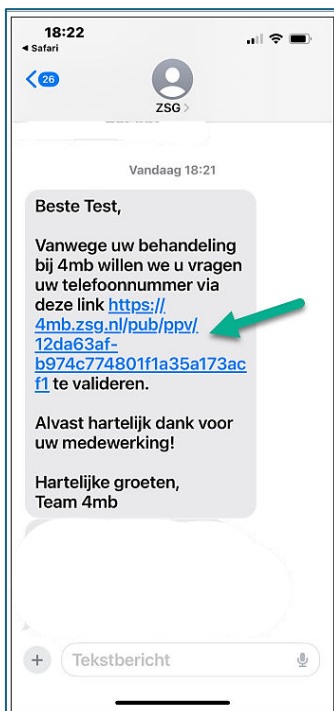
#### SAMENVATTING VAN ALLE STAPPEN

1. Valideren telefoonnummer
2. Valideren e-mailadres
3. Aanmaken portaal-account
4. Vragenlijsten en zorgvoorwaarden
  - a. Zorgvoorwaarden
  - b. Intakevragenlijst
  - c. Vragenlijst SQ48

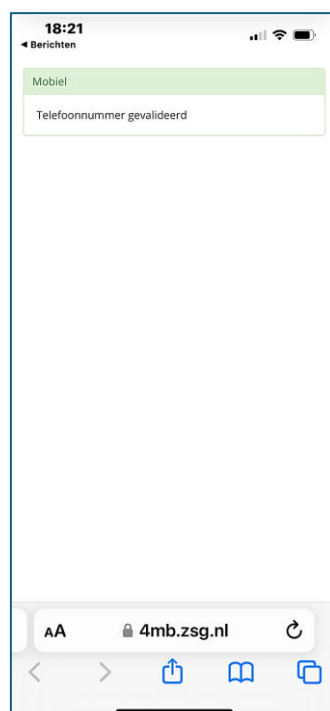
1

#### Stap 1. Valideren telefoonnummer

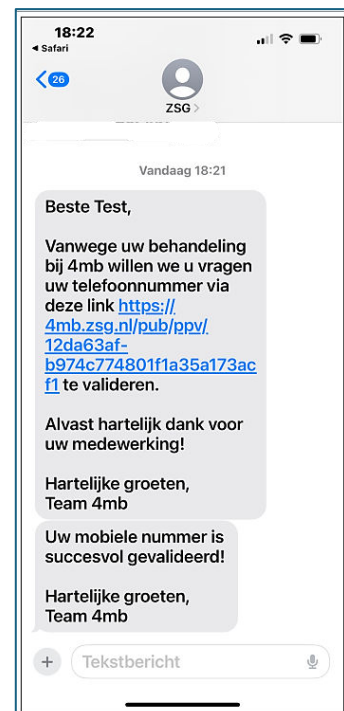
Om vast te stellen dat wij het juiste telefoonnummer gebruiken, moet u uw telefoonnummer valideren. Als wij u aanmaken als cliënt, ontvangt u een SMS waarin u gevraagd wordt om uw nummer te valideren.



1. Klikte u op de link



2. Deze website wordt geopend



3. U ontvangt een SMS dat uw telefoonnummer is gevalideerd

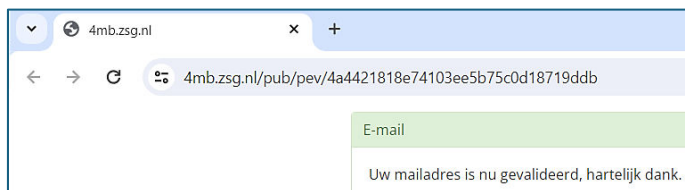
## Stap 2. Valideren emailadres

Om vast te stellen dat we uw juiste e-mailadres gebruiken, moet u uw e-mail valideren. Als wij u aanmaken als cliënt, ontvangt u een email waarin u gevraagd wordt om uw e-mailadres te valideren.

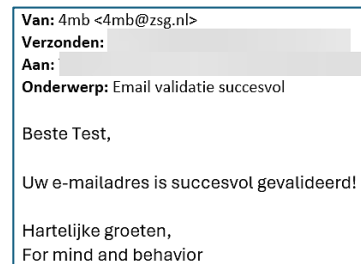


1 *Klik op de link*

2



2. Internet wordt geopend, met een bevestiging



3. U ontvangt tevens een bevestigings-email

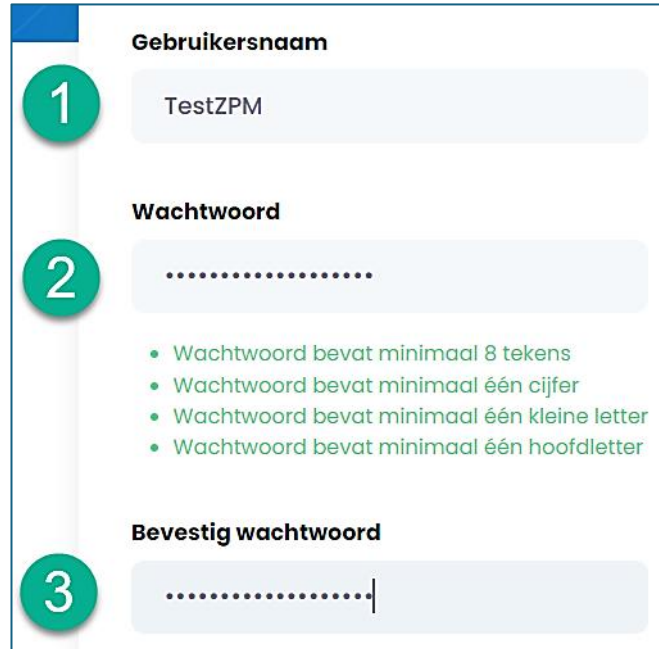
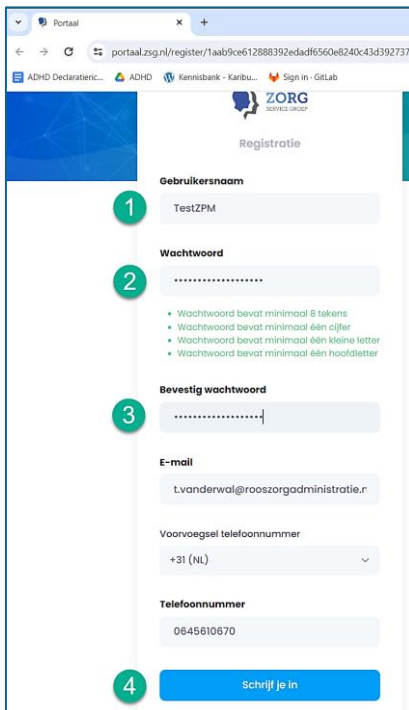
## Stap 3. Aanmaken portaal-account

Na het valideren van uw e-mailadres en telefoonnummer, ontvangt u een e-mail om uw eigen cliëntenportaal aan te maken.



1 *Klik op de link om uw eigen portaal aan te maken.*

2 *Met deze link kunt u inloggen, nadat uw portaal is aangemaakt. In iedere e-mail die u ontvangt, staat ook de link naar uw portaal*



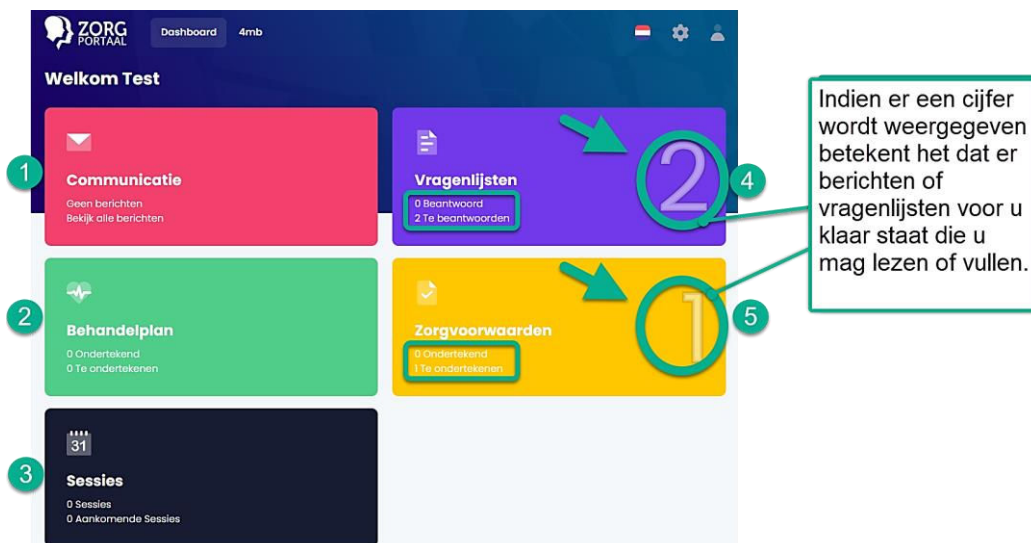
3

- 1 Kies uw eigen gebruikersnaam (dit mag uw e-mailadres zijn) → Onthoudt u deze naam goed
- 2 Vult u een wachtwoord in → Onthoudt u deze naam goed
- 3 Herhaal uw wachtwoord
- 4 Klikte u op: "schrijf je in"

## Het portaal

Hierbij een korte uitleg over het portaal.

Op de volgende pagina worden de vervolgstappen uitgelegd.



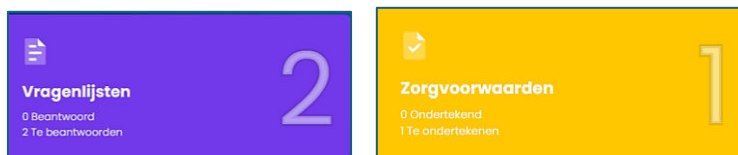
- 1 Berichten versturen naar uw behandelaar, of berichten ontvangen van uw behandelaar.
- 2 Uw behandelplan ondertekenen of het getekende behandelplan inzien.

- 3 Hier vindt u een overzicht van al uw afspraken.
- 4 Via deze menu-optie worden vragenlijsten klaargezet en worden afgenomen vragenlijsten weergegeven.
- 5 Via deze menu-optie kunt u uw zorgvoorwaarden ondertekenen of de getekende voorwaarden inzien.

## Stap 4. Vragenlijsten en Zorgvoorwaarden

Onder de tab “**Vragenlijsten**” staan 2 vragenlijsten, die ingevuld moeten worden:

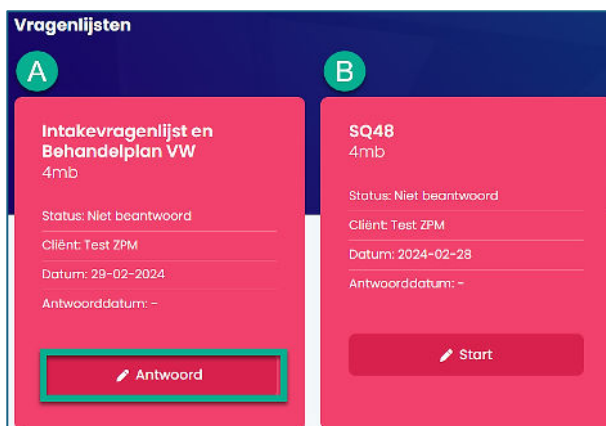
- Intakevragenlijst en Behandelplan VW
- SQ48



Onder de tab “**Zorgvoorwaarden**” staan de zorgvoorwaarden, die beantwoord en getekend moeten worden.

4

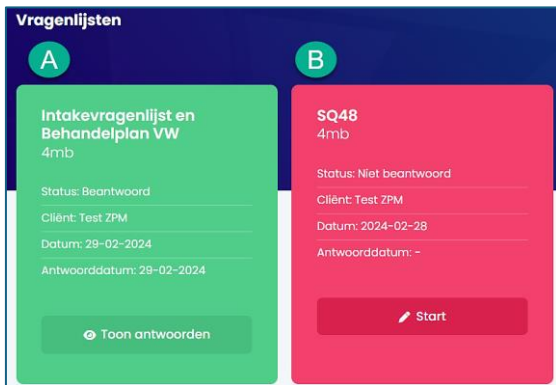
## Intakevragenlijst en Behandelplan VW



Open de vragenlijst en klik op: “Antwoord”.

Beantwoordt u alle vragen

Klikt u onderin op: 1 Bewaar  
2 Terug

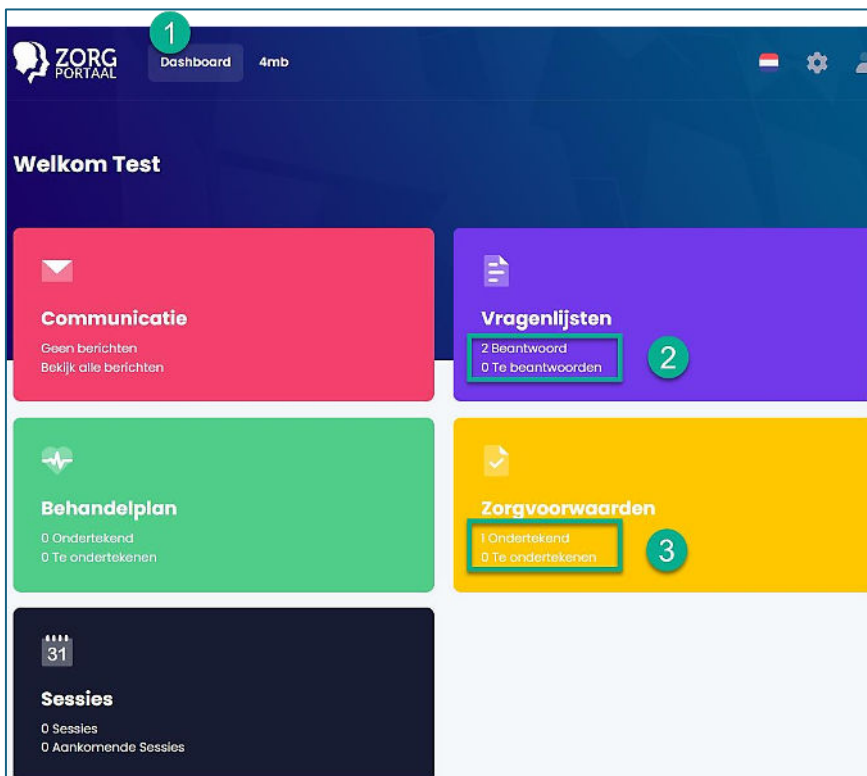


Als u de vragenlijst heeft ingevuld, kleurt deze groen en staat de status op: "Beantwoord".

## Vervolgstappen

- Vult de SQ48-vragenlijst in, die onder de vragenlijsten staat.
- Vult u de zorgvoorwaarden in, en tekent u deze.
- Nadat u alles heeft gevuld, zijn de grote cijfers weg en staat alles op: "Beantwoord".

5



- 1 Door op dit dashboard te klikken, komt u in het hoofdscherm, zoals hierboven weergegeven.
- 2 Als u alle vragenlijsten heeft beantwoord, staan de lijsten ook op: "Beantwoord".
- 3 Als u de Zorgvoorwaarden heeft ondertekend, staat deze ook op: "Ondertekend".

U heeft nu alle stappen succesvol doorlopen, dank u!  
Hartelijke groeten, 4mb