

Bijlage A - Instructie Cliëntenportaal

Stappen voor aanmaak van uw cliëntenportaal

Hierbij vindt u de stappen, op welke wijze u uw cliëntenportaal kunt aanmaken. Verder kunt u in dit portaal uw vragenlijsten invullen, communiceren met uw behandelaar, en behandelplannen en toekomstige afspraken inzien.

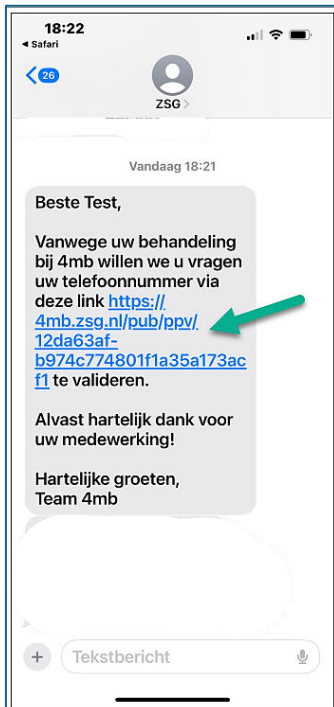
SAMENVATTING VAN ALLE STAPPEN

1. Valideren telefoonnummer
2. Valideren e-mailadres
3. Aanmaken portaal-account
4. Vragenlijsten en zorgvoorwaarden
 - a. Zorgvoorwaarden
 - b. Vragenlijst SQ48

Stap 1. Valideren telefoonnummer

1

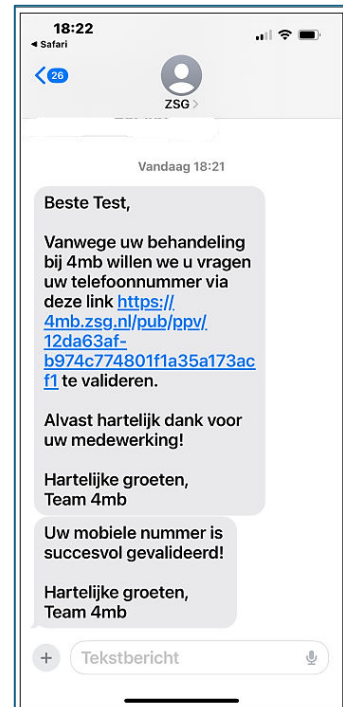
Om vast te stellen dat wij het juiste telefoonnummer gebruiken, moet u uw telefoonnummer valideren. Als wij u aanmaken als cliënt, ontvangt u een SMS waarin u gevraagd wordt om uw nummer te valideren.



1. Klikte u op de link



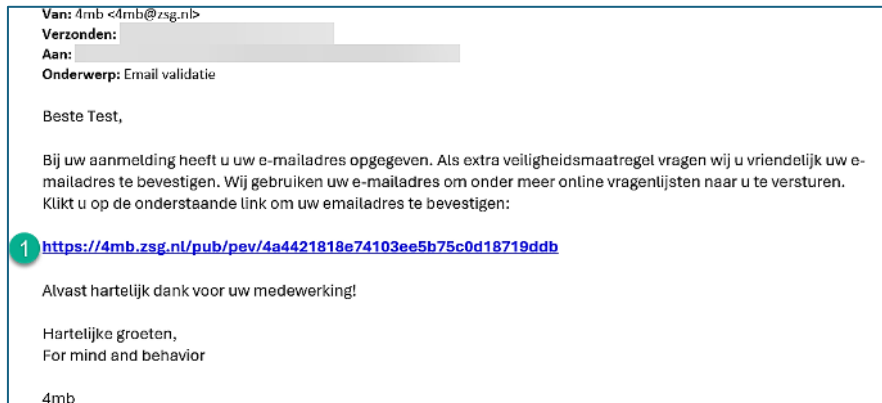
2. Deze website wordt geopend



3. U ontvangt een SMS dat uw telefoonnummer is gevalideerd

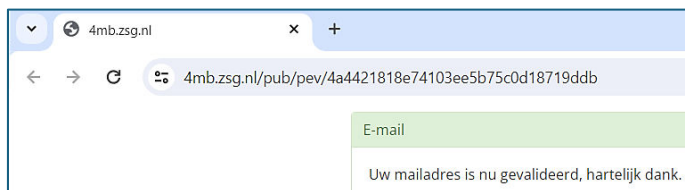
Stap 2. Valideren emailadres

Om vast te stellen dat we uw juiste e-mailadres gebruiken, moet u uw e-mail valideren. Als wij u aanmaken als cliënt, ontvangt u een email waarin u gevraagd wordt om uw e-mailadres te valideren.

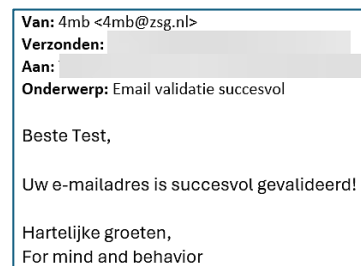


1 *Klik op de link*

2



2. *Internet wordt geopend, met een bevestiging*



3. *U ontvangt tevens een bevestigings-email*

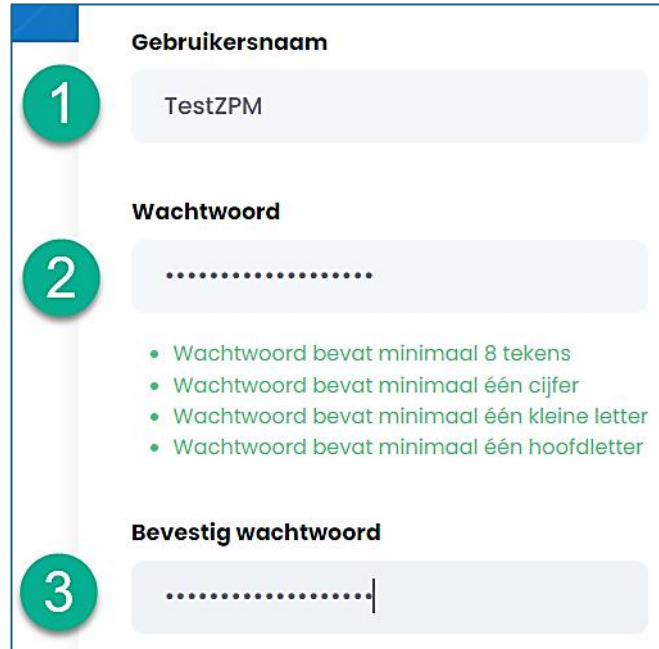
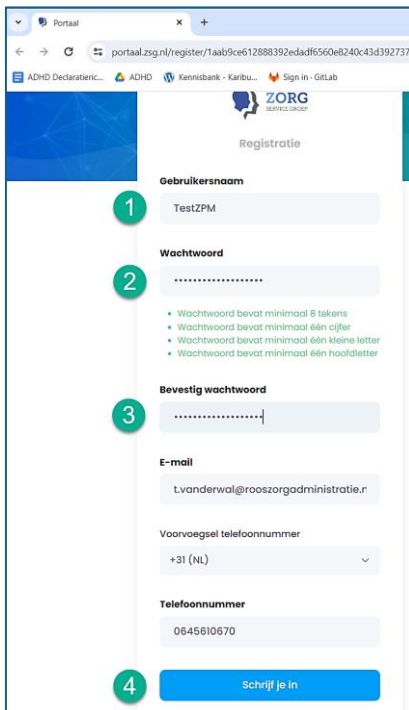
Stap 3. Aanmaken portaal-account

Na het valideren van uw e-mailadres en telefoonnummer, ontvangt u een e-mail om uw eigen cliëntenportaal aan te maken.



1 *Klik op de link om uw eigen portaal aan te maken.*

2 *Met deze link kunt u inloggen, nadat uw portaal is aangemaakt. In iedere e-mail die u ontvangt, staat ook de link naar uw portaal*



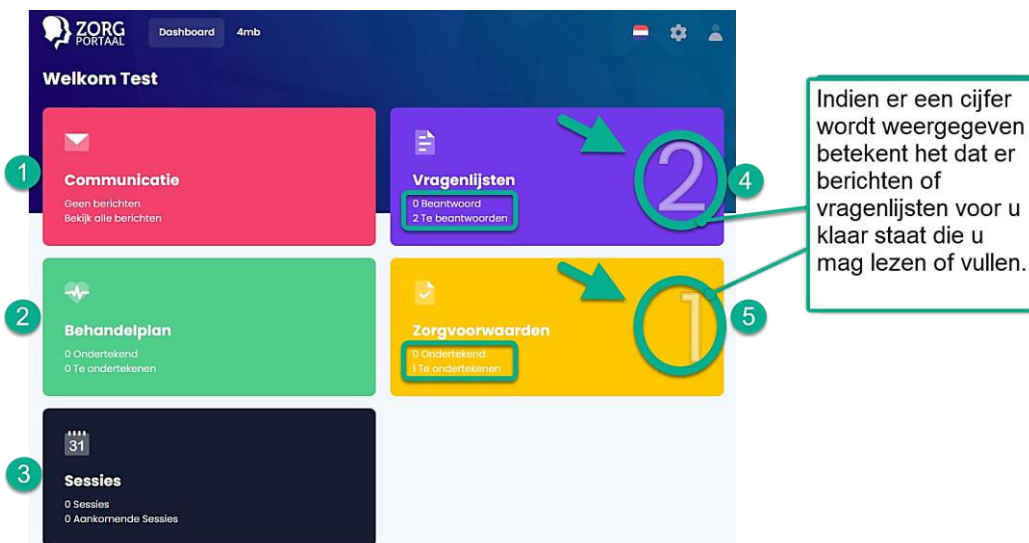
3

- 1 Kies uw eigen gebruikersnaam (dit mag uw e-mailadres zijn) → Onthoudt u deze naam goed
- 2 Vult u een wachtwoord in → Onthoudt u deze naam goed
- 3 Herhaal uw wachtwoord
- 4 Klikte u op: "schrijf je in"

Het portaal

Hierbij een korte uitleg over het portaal.

Op de volgende pagina worden de vervolgstappen uitgelegd.



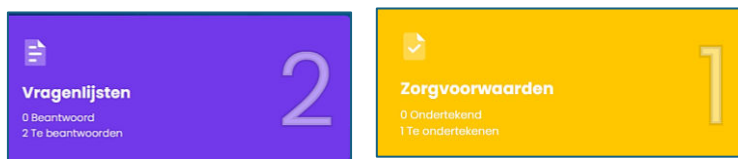
- 1 Berichten versturen naar uw behandelaar, of berichten ontvangen van uw behandelaar.
- 2 Uw behandelplan ondertekenen of het getekende behandelplan inzien.

- 3 Hier vindt u een overzicht van al uw afspraken.
- 4 Via deze menu-optie worden vragenlijsten klaargezet en worden afgenomen vragenlijsten weergegeven.
- 5 Via deze menu-optie kunt u uw zorgvoorwaarden ondertekenen of de getekende voorwaarden inzien.

Stap 4. Vragenlijst en Zorgvoorwaarden

Onder de tab “**Vragenlijsten**” staat 1 vragenlijsten, die ingevuld moeten worden:

- SQ48

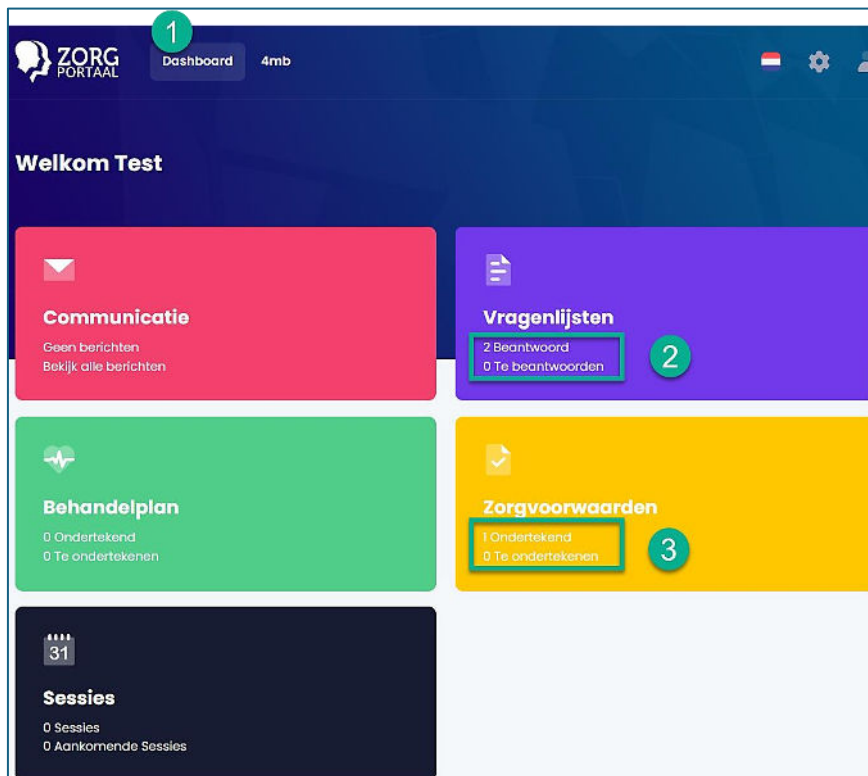


Onder de tab “**Zorgvoorwaarden**” staan de zorgvoorwaarden, die beantwoord en getekend moeten worden.

4

Vervolgstappen

- Vult de SQ48-vragenlijst in, die onder de vragenlijsten staat.
- Vult u de zorgvoorwaarden in, en tekent u deze.
- Nadat u alles heeft gevuld, zijn de grote cijfers weg en staat alles op: “Beantwoord”.



- 1 Door op dit dashboard te klikken, komt u in het hoofdscherm, zoals hierboven weergegeven.

- ② Als u alle vragenlijsten heeft beantwoord, staan de lijsten ook op: "*Beantwoord*".
- ③ Als u de Zorgvoorwaarden heeft ondertekend, staat deze ook op: "*Ondertekend*".

U heeft nu alle stappen succesvol doorlopen, dank u!
Hartelijke groeten, 4mb